



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА
ул. Ивановская, д. 22, Санкт-Петербург, 192131 Телефон/факс: (812) 560 35 20
ОКПО 53225957 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1037825012390 ИНН/КПП 7811065876/781101001

ПРИКАЗ

26 сентября 2025 года

№ 99-ОД

«Об организации дополнительных образовательных платных услуг на 2025-2026 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

В соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Устава ОУ, лицензии ОУ, решением Педагогического совета (протокол №1 от 29.08.2025)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025-2026 учебном году в ГБДОУ детском саду № 22 Невского района Санкт-Петербурга дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с заключенными договорами и «Правилами оказания дополнительных платных образовательных услуг» с 01.10.2025 года.
2. Обеспечить реализацию дополнительных платных образовательных услуг за рамками основных образовательных программ, финансируемых из бюджета.
3. Утвердить перечень документов учреждения при оказании дополнительных платных образовательных услуг:
 - 3.1 приказы учреждения;
 - 3.2 обоснование и расчет стоимости услуг;
 - 3.3 график оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
 - 3.4 положение о порядке оказания платных услуг, учета и распределение средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной приносящей доход деятельности;
 - 3.5 договоры с потребителями на оказание платных услуг;
 - 3.6 договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с работниками;
 - 3.7 «Книга замечаний и предложений по предоставлению дополнительных образовательных платных услуг»;
 - 3.8 отчеты, сведения, справки, материалы проверок по данному виду деятельности;
 - 3.9 нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность образовательном учреждении;
 - 3.10 информационный стенд;
 - 3.11 информация в сети интернет на официальном сайте ГБДОУ.
4. Утвердить:
 - 4.1 перечень дополнительных платных услуг, стоимость (приложение 1)
 - 4.2 рабочие программы
 - 4.3 график предоставления дополнительных образовательных платных услуг (приложение 2)
 - 4.4 учебный план (приложение 3)
 - 4.5 план-график внутреннего контроля за оказанием дополнительных (платных) образовательных услуг на 2025-2026 учебный год (приложение 4).
5. Назначить:
 - 5.1 Галкину Екатерину Александровну, ст. воспитателя ГБДОУ - ответственным лицом за организацию дополнительных образовательных платных услуг;

5.2 Чаплинскую Лилию Николаевну заведующего ГБДОУ - ответственным по административному контролю за проведением дополнительных образовательных платных услуг;

6.3 Е.А.Галкину, старшего воспитателя - администратором по организации дополнительных услуг.

6. Ответственному за организацию дополнительных платных услуг в срок до 01.10.2025 г:

- 6.1 Оформить договора с родителями на оказание дополнительных образовательных платных услуг;
- 6.2 Оформить отношение с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных образовательных платных услуг;
- 6.3 Предоставить план контроля за качеством дополнительных образовательных платных услуг;
- 6.4 Оформить «Книгу замечаний и предложений по предоставлению дополнительных образовательных платных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации дополнительных образовательных платных услуг.

7. В соответствии с протоколом Педагогического совета №1 от 29.08.2025, утвердить с 29.08.2025 года рабочие программы педагогов:

«Весёлые ступеньки»- музыкальный руководитель Герасимова Наталья Владимировна;
«Здоровый дошкольник» - инструктор по физической культуре Паёс Екатерина Андреевна;
«Шахматы» - воспитатель Соснина Анжела Викторовна;
«Магия песка» - педагог-психолог Белоусова Юлия Александровна;
«Радуга здоровья» - инструктор по физической культуре Паёс Екатерина Андреевна;
«Волшебный комочек» - воспитатель Шершнева Светлана Вячеславовна;
«Тико-изобретатель»-воспитатель Аксиненко Елена Вячеславовна;
«ПроУм» - учитель-логопед Белохонь Инесса Геннадьевна;
«Разноцветный мир» - воспитатель Глебашева Ирина Викторовна;
«Топ-топ степ» - инструктор по физической культуре Ченская Алиса Александровна;
«Шахматная мозаика» - музыкальный руководитель Королькевич Максим Сергеевич.

- 8. Заключить с Е.А.Галкиной договор о материальной ответственности, вменить обязанности оформление квитанций для оплаты услуг. в
- 9. Разрешить оплату по безналичному расчету путем перечисления средств на лицевой счет учреждения согласно квитанциям.
- 10. Педагогом дополнительного образования ежемесячно до 25 числа текущего месяца предоставлять табель посещения воспитанниками кружка, созданного для оказания дополнительных образовательных платных услуг, ответственному за организацию – Галкиной Екатерине Александровне.
- 11. Определить первые пятнадцать дней отчетного месяца днями приема родительской платы.
- 12. Утвердить инструкции об охране жизни и здоровья детей и инструкции о мерах пожарной безопасности.
- 13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 22



Л.Н.Чаплинская