



УТВЕРЖДЕН
заведующим ГБДОУ детским садом №22
Невского района Санкт-Петербурга
Чаплинская Л.Н.
приказ от 30.08.2024 г. №36-ОД

План работы
Совета по питанию государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 22
Невского района Санкт-Петербурга
на 2024-2025 учебный год с 01.01.2024 по 31.08.2025

	Формы и содержание работы	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Заседание Совета по питанию				
1.1	Обсуждение: <ul style="list-style-type: none">• Составы Совета по питанию• Плана работы на новый учебный год• Выявление аллергиков• Утверждение 10-дневного меню	Заведующий, завхоз, врач, медсестра	Сентябрь Январь	
1.2	Ведение обязательной документации по организации питания в учреждении	Заведующий, медсестра, завхоз, повар, кладовщик.	Постоянно	
1.3.	Организация медицинского, административного, общественного контроля за питанием в ДОУ (пищеблок, группы); снабжение продуктами с базы	Заведующий, завхоз, кладовщик	Октябрь Февраль	
1.4.	Организация питания детей на группах: <ul style="list-style-type: none">• Режим питания, выполнения санэпидрежима и санэпидтребований.• Соблюдение контрольных порций• Правильная сервировка стола• Воспитание КГН у детей	Заведующий, медсестра, повар, завхоз	Ежемесячно	
1.5.	Анализ результатов контроля: <ul style="list-style-type: none">• За работой пищеблока• За ведением документации• За питанием детей и сотрудников	Заведующий, завхоз, медсестра	Ежемесячно	

1.6.	Работа продуктовой кладовой: <ul style="list-style-type: none"> • Связь с продуктовой базой • Анализ снабжения продуктами ГБДОУ • Выполнения натуральных норм 	Заведующий, медсестра, кладовщик завхоз	Ежемесячно	
1.7.	Выполнение десятидневного меню: <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение натуральных норм • Внесение коррективов в меню в соответствии с зимним периодом • Разработка примерного меню с учетом весеннего периода 	Заведующий, завхоз, медсестра	Ежемесячно Ноябрь Февраль	
1.8.	Соблюдение техники приготовления пищи: <ul style="list-style-type: none"> • Правильность и своевременность выдачи продуктов • Закладка продуктов на пищеблоке • Соблюдение сроков реализации продуктов • Выполнение санэпидтребований сотрудниками пищеблока 	Заведующий, медсестра, повар, завхоз	Ежемесячно	
1.9.	Анализ и подведение итогов работы за год. Подготовка к организации питания в летний период	Заведующий, завхоз, медсестра	Май	
1.10.	Организация питания в летний период <ul style="list-style-type: none"> • Снабжение продуктами в летний период с продовольственной базы • Анализ выполнения натуральных норм • Организация питания детей в группах 	Заведующий, завхоз, медсестра	Июнь	
2. Контроль деятельности Совета по питанию				
2.1.	Выполнение примерного десятидневного меню	Заведующий, медсестра	1 раз в 10 дней	
2.2.	Связь с продовольственной базой	Заведующий, кладовщик	1 раз в месяц	
2.3.	Соблюдение сроков реализации продуктов, качество продуктов	медсестра кладовщик	Ежедневно	
2.4.	Выполнение натуральных норм питания	Заведующий, медсестра, кладовщик	1 раз в 10 дней	

2.5.	Выполнение санэпидтребований на пищеблоке и группах	медсестра завхоз	Постоянно	
2.6.	Ведение документации по питанию (в соответствии с приказом ОО и МП Территориального управления Невского района СПб № 16/2 от 29.01.02 «О требованиях к организации питания в ДОУ Невского ОО и МП»)	Заведующий Ответственный за документацию	Постоянно	
2.7.	Питание детей	Заведующий, медсестра, воспитатели	Ежедневно	
2.8.	Витаминация пищи и минерализация	Заведующий, медсестра	1 раз в 10 дней	
2.9.	Закладка и выдача продуктов на пищеблоке	Заведующий, медсестра, завхоз	Ежедневно	
2.10.	Питание сотрудников	Заведующий, ПК	По мере необходимости	