

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ В ГБДОУ ДЕТСКОМ САДУ № 22
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА на 2023-2024гг.**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности план мероприятий	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению системы наставничества педагогических работников 1. Изучение Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников. 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации системы наставничества педагогических работников	Август 2023	Выполнено
		Информирование педагогов о возможностях и целях системы наставничества педагогических работников 1. Проведение педагогического совета «Современные требования в образовании: точки роста и открытия». 2. Наполнение материалами соответствующего раздела «Наставничество» на официальном сайте в телекоммуникационной сети Интернет ГБДОУ детского сада № 22 Невского района Санкт-Петербурга	Август 2023	Выполнено
		Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1. Разработка и утверждение «дорожной карты» (плана мероприятий) на 2023-2024 гг. реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ГБДОУ детского сада № 22 Невского района Санкт-Петербурга. 2. Издание приказа о назначении куратора системы наставничества педагогических работников ГБДОУ детского сада № 22 Невского района Санкт-Петербурга. 3. Издание приказа о закреплении наставнических пар с согласия их участников, связанных с наставнической деятельностью. Выбор форм системы наставничества педагогических работников исходя из потребностей ОО Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОУ	Август-сентябрь 2023	Выполнено
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2023	Выполнено

3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>Закрепление наставнических пар / групп</p> <p>-Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп.</p> <p>-Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения, дорожных карт запланированных мероприятий кластеров.</p> <p>-Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	Август-сентябрь 2023	Выполнено
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <p>–подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>– проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.</p>	Октябрь 2023	Выполнено
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1)Организация последовательных встреч наставников и наставляемых</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	В течение года (сентябрь-декабрь 2023)	Выполнено
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками Оформление карт контроля	Ноябрь 2023, март 2024	
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в системе наставничества. 2.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3.Мониторинг и оценка влияния программы на всех участников образовательных отношений</p>	Декабрь 2023, Май 2024	
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.	В течение всего срока реализации	