

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 22

Невского района Санкт-Петербурга

Л.Н. Чаплинская



ОТЧЕТ О РАБОТЕ

общего собрания работников Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада №22
Невского района Санкт-Петербурга
за 2025 год

I. Общая информация

Общее собрание работников ГБДОУ- коллегиальный постоянно действующий орган управления учреждением. Его деятельность направлена на:

- реализацию и защиту прав и законных интересов работников;
- содействие развитию образовательной организации;
- решение вопросов финансово-хозяйственной деятельности и организации образовательного процесса.

II. Перечень заседаний и рассмотренных вопросов

1. Протокол № 1 от 28.02.2025 года:

1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания работников ГБДОУ №22.
2. Об итогах финансового года 2024
3. Утверждение состава комиссии:
 - по урегулированию споров;
 - по противодействию коррупции;
 - по списанию основных средств и материальных ценностей и по приёму пожертвований в виде основных средств и материальных ценностей;
 - по премированию, надбавках оплатах и других видах материального поощрения
3. О мерах профилактики гриппа и простуды в ГБДОУ.
4. Принятие Порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

Решение общего собрания за 28.02.2025 года

1. Избрать председателем Общего собрания работников ГБДОУ №22 заведующего ГБДОУ № 22 Невского района – Л.Н. Чаплинскую, секретарем – М.А. Романову, старшего воспитателя
2. Признать итоги финансового года 2024 удовлетворительными и соответствующими плановым показателям.
3. Утвердить составы комиссий:
 - по урегулированию споров;
 - по противодействию коррупции;
 - по списанию основных средств и материальных ценностей и по приёму пожертвований в виде основных средств и материальных ценностей;
 - по премированию, надбавках оплатах и других видах материального поощрения.
3. Информацию Координационного совета по охране жизни и здоровья детей в образовательных учреждениях принять к сведению.

4. Принять Порядок организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

2. Протокол № 2 от 02.04.2025 г:

1. Рассмотрение отчёта о результатах самообследования ГБДОУ за 2024 год.
2. Соблюдение безопасных условий для жизни и здоровья воспитанников и работников ГБДОУ.
3. Исполнение правил трудового распорядка, графики работы педагогов

Решение общего собрания от 02.04.2025 г:

1. Утвердить отчёт о результатах самообследования за 2024 год. Назначить рабочую группу для реализации рекомендаций отчёта.
2. Соблюдать безопасные условия для жизни и здоровья воспитанников и работников ГБДОУ.
3. Исполнять правила трудового распорядка, графики работы педагогов;

3. Протокол № 3 от 15.05.2025 года:

1. Ознакомление трудового коллектива ГБДОУ № 22 с распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга «Об установлении количества компенсационных выплат на отдых и оздоровление педагогическим и медицинским работникам в 2025 году» согласно Постановлению от 10 октября 2013 г. N 773 О мерах по реализации главы 9 "Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных учреждений», закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».
2. Принятие решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки педагогическим работникам для организации отдыха и оздоровления в размере 2,5 базовой единицы.
3. Обсуждение дополнительных мер по усилению антитеррористической защищенности, пожарной безопасности и процедур при возникновении нештатных ситуаций.
4. О подготовке к летней оздоровительной работе (подготовка участков, предметно-пространственной среды, расстановка кадров на время отпусков и т.д.).
5. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период, по охране труда.
6. Расстановка, график работы сотрудников в период летних отпусков

Решение общего собрания от 15.05.2025 г:

1. Принять к сведению распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга «Об установлении количества компенсационных выплат на отдых и оздоровление педагогическим и медицинским работникам в 2025 году» согласно Постановлению от 10 октября 2013 г. N 773 О мерах по реализации главы 9 "Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных учреждений" закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»
2. Назначить компенсационные выплаты для организации отдыха и оздоровления в размере 2,5 базовые единицы следующим сотрудникам:
Белохонь И.Г.- учитель-логопед
Леонтьева Т.И.-воспитатель
Паёс Е.А.- инструктор по физической культуре
Салтанова О.А.-воспитатель
3. Неукоснительно соблюдать меры по антитеррористической защищенности.
4. Провести обследование, ремонт и покраску игрового оборудования на участках до 31.05.2025г.
5. Соблюдать инструкцию по охране жизни и здоровья воспитанников и работников ГБДОУ, режим безопасности.
6. Утвердить график работы сотрудников на период летних отпусков.

4. Протокол № 4 от 29.08.2025 г

1. Переизбрание секретаря ОСР
2. Подробный отчет о проделанной работе по подготовке учреждения к началу учебного года.
3. Ознакомление коллектива с основными целями и задачами, вытекающими из ФОП ДО, на предстоящий учебный год.
4. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов.
5. О недопущении незаконных сборов денежных средств.
6. Вопросы охраны труда, техники безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности.

Решение собрания от 29.08.2025г

1. Избрать секретарем Общего собрания работников ГБДОУ №22 – Галкину Е.А, старшего воспитателя.
2. Принять отчет о проделанной работе по подготовке учреждения к началу учебного года. к сведению. Признать ГБДОУ готовым к началу 2025-2026 учебного года. Поручить ответственным лицам завершить организационные мероприятия в установленные сроки.
3. Выполнять поставленные цели и задачи на 2025-2026 учебный год.
4. Принять предложенные локальные нормативные акты.
5. Информацию о недопустимости незаконных сборов денежных средств принять к сведению и донести до родителей под подпись.
6. Провести инструктажи по охране труда и безопасности.

Протокол № 5 от 17 ноября 2025 г

1. Безопасность и антитеррор
2. Противодействию коррупции
3. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей
4. МАХ и персональные данные
5. Новые члены Профсоюзной организации
6. Принятие новой редакции Правил приема обучающихся
7. Выдвижение кандидатур: заведующего ГБДОУ Чаплинской Лилии Николаевны на присвоение почетного звания «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», педагога-психолога Юшиной Ирины Вячеславовны на награждение Почетной грамоты Министерства просвещения Российской Федерации.
8. Снижение бюрократической нагрузки (ознакомление педагогического коллектива с изменением законодательства);

Решение собрания от 17.11.2025г

1. Принять к сведению информацию. Усилить контроль за соблюдением установленных правил безопасности, продолжить проведение профилактических мероприятий.
2. Информацию о противодействии коррупции принять к сведению. Информацию о недопустимости незаконных сборов денежных средств принять к сведению и донести до родителей.
3. Внести в план воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование у воспитанников уважения к отечественной истории, культуре и семейным ценностям.
4. Пользоваться мессенджером МАХ обеспечить строгое соблюдение правил работы с персональными данными, провести дополнительное обучение сотрудников по данному направлению.
5. Принять в Профсоюзную организацию членов коллектива согласно представленному списку.

6. Подготовить и направить соответствующие ходатайства на награждение Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации на: заведующего ГБДОУ Чаплинскую Лилию Николаевну на присвоение почетного звания «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», педагога-психолога Юшину Ирину Вячеславовну.
7. Принять новую редакцию Правил приема обучающихся.
8. Определить пути оптимизации работы с документацией педагогических работников в соответствии с новыми требованиями.

Протокол № 6 от 10.12.2025 г

1. О недопущении незаконных сборов денежных средств;
2. Отчет о выполнении государственного задания за 2025 год
3. Рассмотрение проекта Плана работы Общего собрания работников на 2026 год.
4. Усиление мер по профилактике терроризма;
5. Об ознакомлении с приказом «О работе по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников» и ознакомление с «дорожной картой» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
6. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов.
7. Отчёт об итогах работы общего собрания работников.

Решение собрания от 10.12.2025г

1. Руководству учреждения принять меры по недопущению незаконных сборов денежных средств, обеспечить информирование сотрудников о недопустимости таких действий.
2. Принять отчет о выполнении государственного задания за 2025 год к сведению. Отметить необходимость дальнейшей работы по достижению плановых показателей.
3. Согласовать проект Плана работы Общего собрания работников на 2026 год с учетом высказанных предложений.
4. Разработать и внедрить дополнительные меры по профилактике терроризма, провести инструктаж сотрудников.
5. Обеспечить ознакомление всех педагогических работников с приказом «О работе по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников» и «дорожной картой» в срок до 25.12.2025г.
6. Принять предложенные локальные нормативные акты.
7. Утвердить отчет об итогах работы общего собрания работников.

II. Итоги работы за 2025 год

За 2025 год проведено 6 заседаний Общего собрания, на которых рассмотрено и решено более 30 вопросов, включая:

утверждение локальных нормативных актов (Правил приема обучающихся, Порядок организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и др.);

организацию охраны труда и безопасности;

планирование образовательной и оздоровительной деятельности;

взаимодействие с родителями и привлечение их к участию в жизни ГБДОУ;

контроль финансово-хозяйственной деятельности.

Работа Общего собрания признана эффективной: обеспечено оперативное решение актуальных вопросов, выстроена связь между работниками и руководством, реализованы меры по развитию ГБДОУ.